东北师范大学校内单位分散采购自行公示表

单位名称（公章）： 负责人（签字）： 公示日期： 2017年12月 09 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购项目（品目）名称 | | 采购成交信息 | | | | 采购  经办人 | 采购日期 |
| 数量 | 单价 | 金额 | 供应商 |
| 1 | 大屏幕电子投影系统 | | 1 | 30000 | 30000 | 吉林省浦发科技有限公司 | 颜力楷 | 20171213 |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 公示结果 | | 负责人（签字）：  年 月 日 | | | | | | |

**填表说明：**①此表仅用于货物和服务类采购单项或批量预算5万元以下、工程类采购预算10万元以下校内分散采购项目的批量单位自行公示；②表中所有项目必须认真填写，采购经办人员必须是本单位教职工；③可采取季度或学期一次性批量公示的方式，公示结果由单位主要负责人填写并签字，作为本单位采购信息公开事项存档备查。